

**Avannaata Kommunia**

**Boligafdeling 17375**  
**QAANAAQ**

**Årsrapport 2020**

**Regnskabsperiode 1. januar til 31 december 2020**

<b>INDHOLDSFORTEGNELSE</b>	<b>SIDE</b>
<u>AFDELINGSOPLYSNINGER</u>	<u>3</u>
<u>REGNSKABSPÅTEGNING</u>	<u>3</u>
<u>DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVIEWERKLÆRING</u>	<u>4</u>
<u>BERETNING FOR ÅRET 2020</u>	<u>6</u>
<u>ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS</u>	<u>8</u>
<u>RESULTATOPGØRELSE FOR 2020</u>	<u>10</u>
<u>BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020</u>	<u>12</u>
<u>NOTER</u>	<u>13</u>
<u>SAMMENDRAG</u>	<u>17</u>

**Afdelingsdata:**

By Qaanaaq  
 Bygningsejer Avannaata Kommunia  
 Administrator INI A/S  
 Afdelingsnummer 17375  
 Ibrugtagningår Ukendt  
 Boligtype Enfamilie & dobbelthuse

Afdelingsadresse:

Qaanaaq, Savissivik, Siorapaluk

	01-01-2020	31-12-2020
Boligareal	6.524	6.378
Antal lejemaal	100	98
Administrationsvederlagssats brutto pr. lejemaal	4.800	4.800

**Forsikring**

Udgifter til bygningsforsikring kr. pr. gennemsnitlige m<sup>2</sup> 30

**Revision**

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Afdelingen har ingen afdelingsbestyrelse

**REGNSKABSPÅTEGNING**

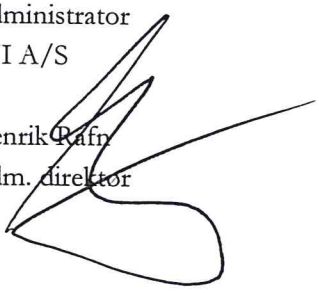
I henhold til LTF om leje § 26, udarbejder udlejer ( ved administrator ) hvert år en årsrapport, der reviewes inden det endeligt godkendes af udlejer ( ved bygningsejer ).

Årsrapporten indstilles hermed til bygningsejerens godkendelse.

Administrator

INI A/S

Henrik Rafn  
 Adm. direktør



Nuuk den 29. juni 2021

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVIEWERKLÆRING

### *Til bygningsejer i Boligafdeling 17375*

Vi har udført review af årsregnskabet for Boligafdeling 17375 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i administrationen, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af boligafdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

#### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på noten "Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse":

"Ud fra det nuværende henlæggelsesniveau er der kun midler til igangsætning af de mest nødvendige arbejder. Der er behov for tilpasning af afdelingens økonomi og vedligeholdelsesplaner til bygningsejers langsigtede planer for boligafdelingen. Da vi ikke for nuværende kender bygningsejers langsigtede planer for afdelingen, men kan konstatere, at såvel huslejeregulering samt tilskud til afdelingen, svinger fra år til år, er det ikke muligt at opgøre det reelle vedligeholdelsefterløb i kr."

Uden at det har påvirket vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet med henblik på at overholde Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april

2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Som følge heraf kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

**Fremhævelse af forhold vedrørende reviewet**

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at boligafdelingen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal, som fremgår af årsregnskabet, har ikke været underlagt review, hvorfor vi ikke udtrykker nogen grad af sikkerhed herom.

København, den 29. juni 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70



Lasse Jensen  
Statsautoriseret revisor

## **BERETNING FOR BOLIGAFDELING 17375 ÅR 2020, Qaanaaq.**

### **Afdelingsdata:**

Afdelingen består af 98 lejemål, svarende til 6.378 m<sup>2</sup>. Der er i forhold til sidste år tale om en afgang på 2 lejemål, svarende til 146 m<sup>2</sup>. Afgang vedr.: B-205, B-408 pga. slid.

### **Resultat:**

Boligafdelingen kommer ud med et resultat på kr. 0.

Der er henlagt til normalstandsættelse ved fraflytning og tab ved fraflytning og lejeledighed iht. budgettet. Men pga. manglende midler har det kun været muligt delvist at henlægge til planlagt og periodisk vedligeholdelse.

De manglende midler skyldes merforbrug på almindelig vedligeholdelse samt på forsikring.

Der er udført vedligeholdelsesaktiviteter for i alt 1,8 mio.kr. Heraf er der indregnet t.kr. 65 vedrørende arbejder, som ikke er faktureret ved årets slutning. Tomgangsudgifterne har været i alt t. kr. 271, hvoraf de t.kr.271 er dækket af henlæggelser. Tomgangsudgifterne for 2019 var på t. kr. 212.

Det årlige administrationsbidrag er på kr. 4.800 pr. lejemål (2019: 4.800).

Lejeindtægten pr. m<sup>2</sup> ligger i år 2020 på kr. 617 pr. m<sup>2</sup> mod kr. 630 pr. m<sup>2</sup> i året før.

### **Balance:**

Mellemregning med bygningsejer er pr. 31/12 2020 er negativ med t.kr. -251 kr. Værdipapirerne udgør 5,2 mio. Bankbeholdning er på t. kr. 129. kr. og nettoformuen udgør kr. 4,5 mio. kr.

Pga. stor stigning i huslejerestancerne er hensættelsen herom øget med i alt t.kr. 270 i 2020.

Efter ophør af den fælles kapitalforvaltning er det fremadrettet besluttet at placere boligafdelingens overskudslikviditet i børsnoterede investeringsforeninger med lav risiko, for på den måde at opnå størst mulig økonomisk sikkerhed og bedst mulig forrentning af opsparede henlæggelsesmidler. Porteføljen er i 2017 omlagt, så den er sammensat af investeringsforeninger med underliggende investering i fortrinsvis danske stats- og realkreditobligationer. Investeringsforeningerne kan i mindre grad gøre brug af virksomhedsobligationer, samt udenlandske stats- og realkreditobligationer. Investering igennem investeringsforeninger sikrer en bedre risikospredning end boligafdelingen ville kunne opnå gennem direkte investering i de underliggende værdipapirer. For 2020 har investeringen samlet set betydet et negativt afkast på 25 t.kr.

Ud fra det nuværende henlæggelsesniveau er der kun midler til igangsætning af de mest nødvendige arbejder. Der er behov for tilpasning af afdelingens økonomi og vedligeholdelsesplaner til bygningsejers langsigtede planer for boligafdelingen. Da vi ikke for nuværende kender bygningsejers langsigtede planer for afdelingen, men kan konstatere, at såvel huslejerregulering samt tilskud til afdelingen, svinger fra år til år, er det ikke muligt at opgøre det reelle vedligeholdelsesefterslæb i kr.

**Begivenheder efter 31/12 2020:**

Resultatet for næste år forventes at ende på budgetteret niveau kr. 0.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen, som kan påvirke bedømmelsen af årsrapporten.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Generelt**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med gældende lejeforordning af 12. maj 2005, Hjemmestyrets Bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 samt god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Sammenligningstal tilpasses ikke i forbindelse med til- og afgang af lejemål.

### **Indtægter**

Indtægter består hovedsagelig af husleje. Indtægtsføring sker i den periode, som indtægten vedrører.

### **Udgifter**

Udgifter opdeles i offentlige og andre faste udgifter, variable udgifter, henlæggelser og ekstraordinære udgifter.

### **Kapitalafkast**

Kapitalafkast til bygningsejer opkræves i henhold til lovgivning om legeberegning via huslejen.

### **Administration**

Administrator opkræver et bidrag for at varetage huslejeopkrævning, bogføring, regnskabsaflæggelse, vedligeholdelse og øvrige administrative forhold.

### **Forsikringer**

Bygningsejer tegner bygningsbrandforsikring på ejendommen. Lejerne skal selv tegne forsikring for at sikre deres indbo.

### **El og vand**

Vandafgift omfatter vand til de enkelte lejemål. Afdelingens energiforbrug vedrører fælles- og udenoms arealer samt vandledningsforsyning.

### **Fremmede tjeneste- og ejendomsfunktionærydelser**

Vedligeholdelse og renholdelse af udenoms- og fællesarealer foretages af ejendomsfunktionærer.

### **Almindelig vedligeholdelse**

Almindelig vedligeholdelse omfatter løbende reparation og vedligeholdelse samt udbedringsarbejder, som ikke er planlagt.

### **Planlagt og periodisk vedligeholdelse**

Bygningernes vedligeholdelsesmæssige stand registreres årligt. På grundlag heraf udarbejdes en vedligeholdelsesplan, som omfatter forventet vedligeholdelse og fornyelse i de kommende 10 år.

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse sker ifølge vedligeholdelsesplanen. Løbende forbrug herpå udgiftsføres i takt med, at ydelserne rekvireres.

### **Genhusning**

Udgifter til husleje, el, vand og varme til genhusning og opbevaring af bohaver fordeles mellem boligafdelingerne i den pågældende by baseret på antal m<sup>2</sup>.

### **Korrektion vedrørende tidligere år**

Korrektioner omfatter indtægter og udgifter vedrørende foregående regnskabsår.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (Fortsat)**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indeholder mellemværender med lejere, herunder huslejerestancer, og tilgodehavende deposita, hvor der er indgået afdragsaftale med lejer.

Der foretages hensættelse til imødegåelse af tab på tilgodehavender baseret på erfaringsmæssige tab. Hensættelsen er modregnet i tilgodehavender.

### **Værdipapir**

Boligafdelingens overskudslikviditet er placeret i børsnoterede investeringsforeninger med lav risiko, for på den måde at opnå størst mulig økonomisk sikkerhed og bedst mulig forrentning af opsparede henlæggelsesmidler. Værdipapirer måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af børsens senest noterede lukkekurs på balancedagen.

### **Andre henlæggelser**

Andre henlæggelser omfatter henlæggelser til tab ved lejeledighed og tab i forbindelse med istandsættelse ved fraflytning. Henlæggelser sker på grundlag af erfaringsmæssige tab.

Henlæggelser til varmeafdelingen udgøres af henlagte midler til renovering af varmecentraler, som er opsparet i varmeregnskaberne.

### **Resultatdisponering**

Udlejer disponerer årets resultat. Overskud anvendes først til dækning af underskud fra tidligere år.

Overskud ud over midler anvendt til dækning af underskud, overføres til henlæggelser.

Underskud afvikles over maksimalt 5 år.

## Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab kr. 2020	Regnskab (1.000 kr.) 2019	Budget (1.000 kr.) 2020	Budget (1.000 kr.) 2021
		<b>Udgifter</b>				
		<b>Ordinære udgifter</b>				
		<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>				
101		Kapitalafkast	955.504	1.000	968	969
109	1	Renovation	1.000	0	0	0
110		Forsikringer	194.498	136	91	196
111		Afdelingens energiforbrug	112.275	176	208	169
112		Administration	499.831	538	533	490
		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>1.763.109</b>	<b>1.850</b>	<b>1.800</b>	<b>1.824</b>
		<b>Variable udgifter</b>				
114	2	Fremmede tjenesteydelser	3.973	4	5	4
115	3	Almindelig vedligeholdelse	945.359	793	692	670
116	4	Planlagt vedligeholdelse	777.590	91	720	1.246
116	4	- Heraf dækkes ved henlæggelser	-777.590	-91	-720	-1.246
117		Normalstandsættelse ved fraflytning	40.248	62	44	44
117		- Heraf dækkes ved henlæggelser	-40.248	-62	-44	-44
118		Særlige aktiviteter i alt	38.049	7	7	6
119	5	Diverse udgifter	90.112	73	67	67
		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>1.077.493</b>	<b>877</b>	<b>771</b>	<b>747</b>
		<b>Henlæggelser</b>				
120		Plan./periodisk vedl./fornyelse	280.738	657	657	666
121		Normalstandsættelse ved fraflytning	204.332	251	204	205
123		Henlagt til tab ved fraflytning og lejeledighed	318.300	318	318	320
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>803.370</b>	<b>1.226</b>	<b>1.180</b>	<b>1.190</b>
		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.643.972</b>	<b>3.953</b>	<b>3.750</b>	<b>3.762</b>

## Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab kr. 2020	Regnskab (1.000 kr.) 2019	Budget (1.000 kr.) 2020	Budget (1.000 kr.) 2021
		<b>Ekstraordinære udgifter</b>				
129	6	Tab ved lejeledighed	0	0	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	79.706	8	0	12
		2. Heraf dækker henlæggelser	-79.706	-8	0	-12
131		Finansielle udgifter	46.476	23	0	10
133		Hensat til tab på debitorer	270.000	119	236	236
134		Korrektion vedr. tidligere år	55.633	4	0	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>372.109</b>	<b>146</b>	<b>236</b>	<b>246</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.016.080</b>	<b>4.099</b>	<b>3.986</b>	<b>4.008</b>
140		Årets resultat overført	0	60	0	0
220		<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>4.016.080</b>	<b>4.160</b>	<b>3.986</b>	<b>4.008</b>
		<b>Indtægter</b>				
		<b>Ordinære indtægter</b>				
201	7	Lejeindtægter	3.982.043	4.127	3.982	3.999
202		Finansielle indtægter	21.206	18	5	9
203.9	8	Andre ordinære indtægter	12.831	14	0	0
		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>4.016.080</b>	<b>4.160</b>	<b>3.986</b>	<b>4.008</b>
		<b>Andre indtægter</b>				
208		<b>Andre indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
210		<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.016.080</b>	<b>4.160</b>	<b>3.986</b>	<b>4.008</b>

## Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	2020	2019 (1.000 kr.)
		<b>AKTIVER</b>		
		<b>Tilgodehavende</b>		
305	9	Leje inkl. varme	219.392	345
		Deposita lån	49.651	107
		Varmeudgift	170.653	218
		- Overført oliebeholdning	23.005	22
		Vandudgift	1.375	7
		Andre tilgodehavender	147.657	157
		<b>Tilgodehavende i alt</b>	<b>611.733</b>	<b>856</b>
306		Værdipapirer	5.160.099	3.639
307		Mellemregning med bygningssejer	0	1.734
307		Bankbeholdning	128.676	71
309		<b>OMSÆTNINGSAKTIVER IALT</b>	<b>5.288.775</b>	<b>5.444</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>	<b>5.900.508</b>	<b>6.300</b>
		<b>PASSIVER</b>		
		<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>		
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.719.526	3.216
402	11	Normalistsættelse ved fraflytning	667.333	503
405	12	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	634.259	666
406	13	Andre henlæggelser	465.616	463
		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>4.486.734</b>	<b>4.849</b>
407	14	Akkumulerede resultat	0	0
		<b>Henlæggelser - netto</b>	<b>4.486.734</b>	<b>4.849</b>
		<b>Langfristet gæld</b>		
414		Deposita	766.986	807
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>766.986</b>	<b>807</b>
		<b>Kortfristet gæld</b>		
419		Aconto varmebidrag	180.876	222
419		Aconto vandbidrag	3.456	6
423	15	Forudbetalt leje	52.801	74
307		Mellemregning med bygningssejer	251.493	0
425	16	Anden gæld	158.161	342
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>646.787</b>	<b>644</b>
430		<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>5.900.508</b>	<b>6.300</b>

Noter til resultatopgørelsen

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab	Budget	Budget
			kr. 2020	(1.000 kr.) 2019	(1.000 kr.) 2020	(1.000 kr.) 2021
1	109	RENOVATION				
		Faste renovationsudgifter	500	0	0	0
		Variable renovationsudgifter	500	0	0	0
		RENOVATION I ALT	1.000	0	0	0
2	114	FREMMEDE TJENESTEYDELSER				
		Vagtordning	3.973	4	5	4
		FREMMEDE TJENESTEYDELSER I ALT	3.973	4	5	4
3	115	ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE				
		Bygning, klimaskærm	61.496	69	56	0
		Bygning, konstruktion/installation	0	45	41	0
		Bygning, fælles indvendig	17.091	5	0	0
		Bygning, tekniske installationer	817.931	671	595	0
		Materiel	48.842	3	1	0
		Vedligeholdelsesbudget	0	0	0	670
		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE IALT	945.359	793	692	670
4	116	PLANL. OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE				
		PPV-INI's honorar	44.015	5	41	71
		PPV-Bygning, klimaskærm	733.575	59	0	1.000
		PPV-fælles indvendig	0	0	0	25
		PPV-tekniske installationer	0	25	679	150
			777.590	90	720	1.246
		Heraf dækkes ved henlæggelser	-777.590	-90	-720	-1.246
		PPV-INI's honorar	0	0	0	0
		PPV-Skimmelreovering	0	1	0	0
			0	1	0	0
		Heraf dækkes ved henlæggelser	0	-1	0	0
		PPV-omkostninger - samlet	777.590	91	720	1.246
		Dækket af henlæggelser - samlet	-777.590	-91	-720	-1.246
		EJ DÆKKET AF HENLÆGGELSER IALT	0	0	0	0

## Noter til resultatopgørelsen

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab	Budget	Budget
			kr. 2020	(1.000 kr.) 2019	(1.000 kr.) 2020	(1.000 kr.) 2021
5	119	DIVERSE UDGIFTER				
		Omk. i forb. m. udsætt. forr.	62.797	64	58	55
		Bygdeservice ydelser	6.400	6	8	6
		Øvrige udgifter	20.915	1	2	2
		Uforudsete udgiftstigninger	0	1	0	4
		DIVERSE UDGIFTER I ALT	90.112	73	67	67
6	129	TAB VED LEJELEDIGHED				
		Lejetab - tomme lejligheder	204.971	109	138	109
		Varmetab - tomme lejligheder	37.140	74	119	74
		Lejetab - særlige lejemål	0	0	0	0
		Vandafgift - tomme lejligheder	10.925	12	7	12
		El - tomme lejligheder	17.571	19	6	19
		Heraf dækket af henlæggelser	-270.608	-212	-269	-212
		TAB VED LEJELEDIGHED IALT	0	0	0	0
7	201	LEJEINDTÆGTER				
		Leje	2.490.331	2.555	2.500	2.559
		Kapitalafgift	955.504	1.000	968	969
		Administrationsbidrag	468.000	505	514	470
		Leje - særlige lejemål	68.208	68	0	0
		LEJEINDTÆGTER I ALT	3.982.043	4.127	3.982	3.999
8	203	ANDRE ORDINÆRE INDTÆGTER				
		Opkrævningsgebyr	12.831	14	0	0
		ANDRE ORDINÆRE INDTÆGTER IALT	12.831	14	0	0

## Noter til balance

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020	(1.000 kr.) 2019
9	305	<b>LEJE INCL. VARME</b>		
		Tilgodehavende hos lejere	426.732	423
		Tilgodehavende fraflyttere	820.090	616
		Hensættelse til tab på lejertilgodehavende	-1.123.000	-853
		Betalingsaftaler	10.174	7
		Udlæg beboerfakturaer	85.395	152
		<b>LEJE INCL. VARME I ALT</b>	<b>219.392</b>	<b>345</b>
		<b>HENLÆGGELSER</b>		
10	401	<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE</b>		
		Henlagt tidligere år	3.216.377	2.589
		Forbrug af henlæggelser (kto 116)	-777.590	-90
		Henlagt indeværende år (kto 120)	280.738	657
		Overført overskud	0	60
		<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE I ALT</b>	<b>2.719.526</b>	<b>3.216</b>
<p>Ud fra det nuværende henlæggelsesniveau er der kun midler til igangsætning af de mest nødvendige arbejder. Der er behov for tilpasning af afdelingens økonomi og vedligeholdelsesplaner til bygningsejers langsigtede planer for boligafdelingen. Da vi ikke for nuværende kender bygningsejers langsigtede planer for afdelingen, men kan konstatere, at såvel huslejerregulering samt tilskud til afdelingen, svinger fra år til år, er det ikke muligt at opgøre det reelle vedligeholdelsefterslæb i kr.</p>				
11	402	<b>NORMALISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING</b>		
		Henlagt tidligere år	503.249	315
		Forbrug af henlæggelser (kto 117)	-40.248	-62
		Henlagt indeværende år (kto 121)	204.332	251
		<b>NORMALISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING I ALT</b>	<b>667.333</b>	<b>503</b>
12	405	<b>TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER</b>		
		Henlagt tidligere år	666.273	569
		Forbrug af henlæggelser (kto. 129)	-270.608	-212
		Forbrug af henlæggelser (kto. 130)	-79.706	-8
		Henlagt indeværende år (kto 123)	318.300	318
		<b>TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER I ALT</b>	<b>634.259</b>	<b>666</b>

## Noter til balance

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020	(1.000 kr.) 2019
13	406	<b>ANDRE HENLÆGGELSER</b>		
		Henlagt tidligere år	101.175	102
		Forbrug af henlæggelser (116 - skimmel)	0	-1
		I alt	101.175	101
		Henlagt tidligere år - varmeafdelinger	77.042	61
		Årets henlæggelser - varmeafdelinger	2.400	16
		I alt henlæggelser - varmeafdelinger	79.442	77
		Henlagt til PPV-tilskudssager	285.000	285
		I alt henlæggelser til PPV - tilskudssager	285.000	285
		<b>ANDRE HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b>465.616</b>	<b>463</b>
14	407	<b>RESULTAT (OVERSKUD / - TAB)</b>		
		Årets resultat	0	60
		Overført overskud	0	-60
		<b>RESULTAT I ALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
15	423	<b>Forudbetalt leje incl varme</b>		
		Forudbetalt leje	52.801	74
		<b>FORUDBETALT LEJE I ALT</b>	<b>52.801</b>	<b>74</b>
16	425	<b>Anden gæld</b>		
		Rekvitioner (Forud)	65.170	12
		Kreditor	92.991	315
		Afsluttede varmeregnskaber	0	-0
		Afsluttede vandregnskaber	0	0
		Forudbetalt leje fraflyttere	0	15
		<b>ANDEN GÆLD I ALT</b>	<b>158.161</b>	<b>342</b>



## Resultatopgørelse

Specifikation	Regnskab 2020 (1.000 kr.)	Regnskab 2019 (1.000 kr.)	Budget 2020 (1.000 kr.)	Budget 2021 (1.000 kr.)
<b>Udgifter</b>				
<b>Ordinære udgifter</b>				
Offentlige og andre faste udgifter	1.763	1.850	1.800	1.824
Variable udgifter	1.077	877	771	747
Henlæggelser	803	1.226	1.180	1.190
<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.644</b>	<b>3.953</b>	<b>3.750</b>	<b>3.762</b>
Ekstraordinære udgifter	372	146	236	246
<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.016</b>	<b>4.099</b>	<b>3.986</b>	<b>4.008</b>
Årets resultat overført	0	60	0	0
<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>4.016</b>	<b>4.160</b>	<b>3.986</b>	<b>4.008</b>
<b>Indtægter</b>				
<b>Andre ordinære indtægter</b>				
Lejeindtægter	3.982	4.127	3.982	3.999
Renter	21	18	5	9
Andre ordinære indtægter	13	14	0	0
<b>Ordinære indtægter</b>	<b>4.016</b>	<b>4.160</b>	<b>3.986</b>	<b>4.008</b>
Andre indtægter	0	0	0	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.016</b>	<b>4.160</b>	<b>3.986</b>	<b>4.008</b>

## Balance

Specifikation	Regnskab 2020 (1.000 kr.)	Regnskab 2019 (1.000 kr.)
<b>AKTIVER</b>		
Tilgodehavende	612	856
Værdipapirer	5.160	3.639
Mellemregning med bygningsejer	0	1.734
Bankbeholdning	129	71
<b>Aktiver i alt</b>	<b>5.901</b>	<b>6.300</b>
<b>PASSIVER</b>		
Henlæggelser (afdelingens opsparing)	4.487	4.849
Resultat	0	0
Deposita	767	807
Kortfristet gæld	647	644
<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>5.901</b>	<b>6.300</b>